

**PROGRAM REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO FUNKCJONOWANIA I ROZWOJU  
BIURA DOKUMENTACJI ZABYTKÓW W SZCZECINIE NA LATA 2020-2025**

**I. MISJA**

Nadrzędna idea istnienia instytucji, sformułowana i odwołująca się do dorobku Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie i działalności wynikającej z jej statutu, a także uwzględniająca rolę, jaką pełni lub powinna pełnić ta instytucja, jako samorządowa instytucja kultury Województwa Zachodniopomorskiego.

**II. WIZJA**

Obraz instytucji kultury – jej sytuacja, wizerunek i pozycja na okres 5 lat.

**III. CELE**

W tej części należy określić cele długoterminowe i krótkoterminowe oraz konkretne działania służące realizacji tych celów.

**1. Cele długoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki (na 5 lat)**

Cele powinny być wyznaczone w oparciu o zadania statutowe Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie i być dla niego prorozwojowe. Powinny one dotyczyć zdiagnozowania obszarów działań Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie. Wśród celów długoterminowych powinny być wyznaczone cele w obszarach: działalności programowej (z uwzględnieniem jakości i innowacyjności działań), marki i wizerunku Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie.

**2. Cele krótkoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki na najbliższy rok.**

Cele krótkoterminowe powinny uwzględniać cele długoterminowe oraz szczegółowy program działania Biura Dokumentacji Zabytków w Szczecinie na dany rok.

Lp.	Cele długoterminowe (oczekiwany stan/zmiany)	Cele krótkoterminowe	Wskaźniki <sup>1</sup>
1.			
2.			
3.			

<sup>1</sup> Wskaźniki powinny obejmować (z zachowaniem stopnia ogólności) możliwe do przewidzenia ilości (liczby) co najmniej w poniższych kategoriach:

1. Projekty obejmujące współpracę lokalną, regionalną i międzynarodową (partnerską)
2. Działalność usługową
3. Konferencje/Wykłady
4. Wystawy/Cykle wystaw
5. Warsztaty edukacyjne
6. Inne (zgodnie ze statutem)